

ANEXO IV - ROTEIRO PARA RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
EDITAL 002 - ARTE E PATRIMÔNIO

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

TÍTULO DA PROPOSTA:

PROPONENTE:

TÓPICOS A SEREM ABORDADOS

1. PERÍODO: (mencionar o período de realização da proposta).
2. OBJETIVOS: (descrever detalhadamente os objetivos alcançados, se diferente da proposta aprovada, justificar.)
3. METAS: (descrever detalhadamente as metas, qualitativas e quantitativas, alcançadas, se diferente da proposta aprovada, justificar)
4. ATIVIDADES REALIZADAS: (enumere as atividades realizadas)
5. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO: (descrever como foram desenvolvidas as ações / atividades previstas na proposta para atingir o(s) objetivo(s) alcançado(s), detalhando cada etapa.
6. DIFICULDADES ENFRENTADAS: (descreva os problemas e soluções encontrados)
7. CONCLUSÃO: (Considerações finais)
8. CUSTOS DA PROPOSTA
Fornecedor/Prestador de Serviço
Serviços
Data
9. PESSOAS BENEFICIADAS EM NÚMEROS
Crianças
Adolescente
Jovens/Adultos
Idosos
TOTAL
10. ANEXOS OBRIGATÓRIOS
Comprovantes de divulgação institucional, conforme o tipo de proposta.
Fotografias (legendadas)
Folders
Convites
Imagens de vídeos.
Declaração de execução assinada pelo responsável do espaço (no caso de uso de espaços cedidos)

Local / Data _____, _____, _____ de _____

Assinatura: _____

FUNDAÇÃO DE CULTURA ELIAS MANSOUR - FEM

LEI DE EMERGÊNCIA CULTURAL ALDIR BLANC

EDITAL DE AUDIOVISUAL Nº 003/2020

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.017/2020, Lei Aldir Blanc, que dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020;

CONSIDERANDO o Decreto nº 10.464, de 17 de agosto de 2020, que regulamenta a Lei Aldir Blanc, e suas alterações, e, ainda, o decreto estadual nº 7.020/2020, que regulamenta os procedimentos de gestão dos recursos públicos oriundos da Lei no âmbito do estado do Acre;

CONSIDERANDO o Decreto Governamental nº 5465 de 16 de março de 2020, que dispõe sobre medidas temporárias a serem adotadas, no âmbito do estado do Acre, para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente da doença COVID-19, causada pelo coronavírus SARS-CoV-2, bem como suas posteriores alterações;

O GOVERNO DO ESTADO DO ACRE, por meio da FUNDAÇÃO DE CULTURA E COMUNICAÇÃO ELIAS MANSOUR - FEM, neste ato representado por seu Presidente, que no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 047, de 03 de janeiro de 2019, publicado no D.O.E. AC nº 12.467, torna público o presente Edital de Prêmio para seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas que atendam aos requisitos previstos, atendendo ainda aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e os demais aplicáveis à Administração Pública. O presente Edital possui como objetivo geral a continuidade da difusão cultural fomentada pelo Governo do estado do Acre, por meio desta Fundação.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Edital a seleção de 43 propostas oriundas da produção acreana independente de obras audiovisuais para as categorias de desenvolvimento, produção, finalização, formação e eventos de obra cinematográfica, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestação do setor audiovisual no Acre, contribuindo para o desenvolvimento artístico-cultural dos 22 (vinte e dois) municípios do Estado.

1.2. As propostas podem ser apresentadas em todas as modalidades culturais, inclusive área técnica.

1.3. Todas as atividades decorrentes da realização das propostas contempladas deverão ser oferecidas gratuitamente à população, sendo possível sua execução de forma presencial ou não presencial.

1.4. São diretrizes deste edital:

- a) Reconhecer a importância das manifestações culturais ligadas às artes e ao patrimônio material e imaterial para o desenvolvimento do estado do Acre.
- b) Auxiliar na manutenção de iniciativas culturais de artistas, grupos, produtores, fazedores de cultura, técnicos, arte-educadores, entre outros trabalhadores da cultura, durante o período pandêmico da Covid-19.
- c) Democratizar e ampliar o acesso gratuito da população acreana a bens, serviços e produtos artístico-culturais.

1.5. São anexos deste Edital:

- a) Anexo I – Ficha de Inscrição;
- b) Anexo II – Descrição Técnica da Proposta;
- c) Anexo III – Currículo Cultural;
- d) Anexo IV – Relatório de Prestação de Contas;
- e) Anexo V – Carta de Autorização de Grupo Informal;

2. DAS DEFINIÇÕES

2.1. Para efeitos deste edital, entende-se por:

- a) Prêmio, modalidade de repasse financeiro à proposta selecionada por mérito e critérios, reconhecendo sua importância quanto à produção artística e cultural, com prestação de contas simplificada.
- b) Ações presenciais, com a presença física do público, sendo sua realização condicionada às normas sanitárias de acordo com as recomendações das autoridades de saúde e decreto governamental nº 5.496 de 20 de março de 2020, e suas alterações posteriores.

c) Ações não presenciais, com interação em tempo real por meio de plataforma integrada de aprendizagem digital, aplicativos e redes sociais, de acordo com o plano de trabalho/proposta.

2.2. Para efeito deste Edital, as categorias de desenvolvimento, produção, aporte adicional, licenciamento, formação e eventos são assim definidas:

2.2.1 OBRA AUDIOVISUAL SERIADA: aquela, que, sob o mesmo título, seja produzida em capítulos ou episódios.

2.2.2 OBRA AUDIOVISUAL DE CURTA-METRAGEM: aquela que tenha duração igual ou inferior a 15 (quinze) minutos, entre créditos iniciais e créditos finais.

2.2.3. OBRA AUDIOVISUAL DE LONGA-METRAGEM: aquela que tenha duração superior a 70 minutos.

2.2.4 OBRA AUDIOVISUAL DO TIPO FICÇÃO: aquela produzida a partir de roteiro e cuja trama/montagem seja organizada de forma narrativa.

2.2.5 OBRA AUDIOVISUAL DO TIPO ANIMAÇÃO: aquela produzida principalmente através de técnicas de animação, cuja maioria dos personagens principais, se existirem, sejam animados.

2.2.6 OBRA AUDIOVISUAL DO TIPO DOCUMENTÁRIO: aquela que atenda a um dos seguintes critérios: ser produzida sem roteiro a partir de estratégias de abordagem da realidade, ou; ser produzida a partir de roteiro e cuja trama/montagem seja organizada de forma discursiva por meio de narração, texto escrito ou depoimentos de personagens reais.

2.2.7 VIDEOCLÍPE: obra audiovisual de curta-metragem em vídeo que ilustra uma música e/ou apresenta o trabalho de um artista.

2.2.8. VÍDEO PARA INTERNET: conteúdo audiovisual dinâmico de narrativas diversas voltado para as plataformas digitais, com duração até 5 (cinco) minutos (vídeo experimental, vídeo arte, poemas visuais e vídeo dança).

2.2.9. CURSO ONLINE AUDIOVISUAL: curso de capacitação audiovisual disponibilizado de maneira virtual por intermédio da internet em alguma plataforma integrada de aprendizagem digital ou um canal.

2.2.10 EVENTO AUDIOVISUAL: mostra e/ou festival em formato presencial ou não presencial.

3. DAS CONTRAPARTIDAS À SOCIEDADE

3.1. As propostas aprovadas deverão conter expressa finalidade cultural, enquadrando-se em uma ou mais das seguintes condições:

3.1.1. Pertencam à área cultural e/ou artística;

3.1.2. Promovam a valorização das artes, a preservação e a fruição do patrimônio cultural material e imaterial do estado, ou seja, dos bens culturais portadores de referências à memória e à identidade dos grupos sociais formadores da sociedade acreana.

4. DOS CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Cada proponente poderá inscrever 1 (uma) proposta por categoria, seja pessoa física (PF), seja pessoa jurídica (PJ), sendo possível a aprovação de somente 03 propostas por proponente neste Edital.

4.2. Para este Edital, podem se inscrever proponentes Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas.

4.2.1. Proponente Pessoa Física:

4.2.1.1. Pessoas maiores de 18 anos, capazes, brasileiros natos ou naturalizados, assim como estrangeiros residentes em território nacional, radicados no Acre, participando da cadeia produtiva da cultura dentro ou fora do estado, sendo necessário anexar, no ato da inscrição, comprovação de endereço em território acreano.

4.2.2. Proponente Pessoa Jurídica:

4.2.2.1. Instituições privadas, com ou sem fins lucrativos, cujo estatuto ou contrato social e cartão de CNPJ tenham como natureza o desenvolvimento de atividades relacionadas ao setor audiovisual.

4.2.2.2. O proponente Pessoa Jurídica que tiver proposta aprovada, ficará obrigado a contratar, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de artistas e técnicos comprovadamente residentes no estado do Acre.

4.2.2.3. O proponente Pessoa Jurídica que tiver proposta aprovada nas categorias Produção e Desenvolvimento, deverá destinar, no mínimo, 80% (oitenta por cento) dos recursos destinados à proposta para a contratação e/ou aquisição de bens, serviços e materiais das empresas acreanas.

4.2.2.4. O proponente Pessoa Jurídica que tiver proposta aprovada nas categorias Produção e Desenvolvimento, deverá garantir que, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das filmagens sejam realizadas em locações acreanas.

4.2.2.5. Este edital apenas contemplará empresas com sede no Acre aquela constituída sob as leis brasileiras, com sede e administração neste Estado, cujo poder decisório seja de pessoas físicas brasileiras, que não tenha qualquer associação ou vínculo com empresas de serviços de radiodifusão e cabo distribuição de sons e imagens, ou operadoras de comunicação eletrônica de massa, e que assume a responsabilidade legal pelo projeto e o seu desenvolvimento de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

4.3. Estão impedidos de atuar como proponentes:

a) Pessoas cujas propostas e/ou inscrições tenham qualquer vínculo profissional ou empresarial com membros da Comissão de Avaliação ou cujos dirigentes sejam parentes consanguíneos, colaterais ou por afinidade, até o 2º grau, de membros da Comissão;

b) Titulares de cargos efetivos, comissionados, empregados temporários e terceirizados lotados na Fundação de Cultura Elias Mansour (FEM) e/ou vinculados a esta;

c) Pessoa Física ou Jurídica que esteja suspensa para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual ou que for declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1. As inscrições serão gratuitas e poderão ser realizadas no período de 03 a 23 de novembro de 2020, em dias corridos, por meio do endereço online femcultura.audiovisual@gmail.com, em formulário próprio a ser disponibilizado no portal da FEM (www.femcultura.ac.gov.br).

5.1.1. Também poderão ser realizadas inscrições presenciais nos municípios considerando o período já indicado no item 5.1, ficando os formulários disponíveis também nos endereços presenciais. Nesse caso, exceto finais de semana e sendo considerado o horário de funcionamento dos locais indicados.

Município	Contato	Local de inscrição presencial
ACRELÂNDIA	3235-1044	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Edmundo Pinto, 812 – Centro.
ASSIS BRASIL	3548-1208	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Raimundo Chaar, 362 – Centro
BRASILEIA	3546-4402	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Prefeito Rolando Moreira- 198, Centro
BUJARI	3231-1074	Local: Prefeitura Municipal Endereço: BR 364 - km 28, nº 900, Centro
CAPIXABA	3234-1137	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Gov. Edmundo Pinto, 001- Centro.
CRUZEIRO DO SUL	3322-2427	Local: Secretaria de Cultura de Cruzeiro do Sul Endereço: Rua Madre Adelgundes Becker, bairro: Miritazal (antigo prédio da UNOPAR)
EPITACIOLÂNDIA	3546-3427	Local: Prefeitura Municipal Endereço: rua Capitão Pedro de Vasconcelos, 257 – bairro Aeroporto.
FEIJÓ	3463-2614	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Plácido de Castro, 678 – Centro.
JORDÃO	3668-5550	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Francisco Dias, s/n
MÂNCIO LIMA	3343-1445	Local: Casa de Cultura Marcia Alencar Endereço: Av. Japim, s/n - bairro Cobal
MANOEL URBANO	3611-1314	Local: Prefeitura Municipal Endereço: rua Valério Caldas de Magalhães, 539 – Centro

MARECHAL THAUMATURGO	3325-1092	Local: Prefeitura Municipal Endereço: rua 05 de Novembro s/n – Centro (ao lado dos Correios)
PLÁCIDO DE CASTRO	3237-1066	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Eptácio Pessoa, 146 – Centro
PORTO ACRE	3233-1032	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Avenida Chicó Rabelo, 56 – Centro
PORTO WALTER	3327-8027	Local: Prefeitura Municipal Endereço: rua Amarizio Sales, s/n - Centro
RODRIGUES ALVES	3342-1176	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. São José, 780 – Centro
RIO BRANCO	3212-7040	Local: Fundação Cultural Elias Mansour Endereço: rua Sen. Eduardo Assmar, 187, bairro Seis de Agosto
SANTA ROSA DO PURUS	3615-1050	Local: Prefeitura Municipal Endereço: rua Coronel José Ferreira, s/n, bairro Cidade Nova
SENADOR GUIOMARD	99911-6129	Local: Secretaria de Cultura – Semed Endereço: rua Costa e Silva, 115 (rua da Caixa Econômica)
SENA MADUREIRA	3612-2424	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Avelino Chaves, 631
TARAUACÁ	99995-3767	Local: Prefeitura Municipal Endereço: Av. Antônio Frota
XAPURI	3542-2144	Local: Secretaria de Esporte e Cultura (Estádio Municipal) Endereço: rua Vitorino Maia, s/n – Centro

5.2. Não serão aceitas inscrições enviadas ou entregues fora do prazo designado, bem como por qualquer outra forma distinta das especificadas neste Edital;

5.3. Os proponentes, no ato da inscrição, deverão anexar/entregar toda documentação em original digitalizada ou cópia nos termos do art. 32 da Lei 8.666/93, devendo, ainda, declarar que toda documentação apresentada é verdadeira.

5.4. As informações prestadas, assim como a documentação apresentada, são de inteira responsabilidade do proponente e não serão devolvidas, ficando sob a guarda da FEM.

6. DOS RECURSOS FINANCEIROS E VALORES DAS PROPOSTAS

6.1. Por meio deste edital, serão disponibilizados recursos financeiros no valor total de R\$ 909.000,00 (novecentos e nove mil reais), destinados ao setor audiovisual, conforme categorias abaixo:

PESSOA FÍSICA				
CATEGORIA	FORMATO DO PRÊMIO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Desenvolvimento	Série de Ficção ou de Animação ou de Documentário	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Longa-Metragem de Ficção	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Longa- Metragem de Animação	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Longa- Metragem de Documentário	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
Produção	Curta-Metragem de Ficção	2	R\$ 50.000,00	R\$100.000,00
	Curta-Metragem Documentário	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Videoclipe	3	R\$ 15.000,00	R\$ 45.000,00
	Vídeo para internet	5	R\$ 5.000,00	R\$ 25.000,00
Aporte adicional	Para obras de Média e longa metragem.	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
Licenciamento	Curtas até 20'	3	R\$3.000,00	R\$ 9.000,00
	Telefilme 52'	1	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00
	Longa 70'	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
	Séries Ficção, Documentário ou Animação	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
Eventos	Festival	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Mostra	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
Formação	Curso Online	3	R\$10.000,00	R\$ 30.000,00
27 propostas				TOTAL: R\$ 538.000,00

PESSOA JURÍDICA				
CATEGORIA	FORMATO DO PRÊMIO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Desenvolvimento	Série de Ficção ou de Animação ou de Documentário	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Longa-Metragem de Ficção	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Longa- Metragem de Documentário	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
Produção	Curta-Metragem de Ficção	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Curta-Metragem Documentário	2	R\$ 40.000,00	R\$ 80.000,00
	Videoclipe	2	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
	Vídeo para internet	2	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
Aporte adicional	Para obras de Média e longa metragem.	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
Licenciamento	Curtas até 20'	2	R\$3.000,00	R\$ 6.000,00
Eventos	Mostra	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
Formação	Curso Online	2	R\$10.000,00	R\$ 20.000,00
16 propostas				TOTAL: R\$ 371.000,00

6.2. No caso de não haver demanda suficiente para concorrer aos recursos disponibilizados para alguma das categorias acima elencadas, a Comissão de Avaliação poderá remanejar o valor remanescente para categoria que tenham maior número de projetos inscritos.

7. DAS CARACTERÍSTICAS DAS PROPOSTAS

7.1. Desenvolvimento: os proponentes interessados em apresentar proposta nesta categoria, deverão seguir as características do anexo do projeto técnico (anexo II), o qual contém os seguintes itens: sinopse geral, sinopse dos episódios, argumento, storyboard de uma das cenas, descrição de personagens, cronograma e orçamento.

7.2. Produção: os proponentes interessados em apresentar proposta nesta categoria, deverão seguir as características do anexo do projeto técnico (anexo II), o qual contém os seguintes itens: sinopse, roteiro, visão do diretor, storyboard de uma das cenas, descrição de personagens, cronograma e orçamento.

7.3. Finalização: de médias e longas-metragens, os proponentes interessados em apresentar proposta nesta categoria deverão seguir as características do anexo do projeto técnico (anexo II), o qual contém os seguintes itens: sinopse, descrição sobre o estágio em que se encontra a obra, link digital e eventual, senha de acesso para visualização do copião das filmagens, ou o primeiro, ou um intermediário, corte final ou teaser do filme, cronograma e orçamento.

7.4. Eventos: os proponentes interessados em apresentar proposta nesta categoria, deverão seguir as características do anexo do projeto técnico (anexo II), o qual contém os seguintes itens: descrição do objeto e das estratégias, proposta de programação do evento, espaços e atividades previstas, duração do evento, previsão de local de realização, temas abordados, metodologia utilizada, participantes previstos, linha curatorial a ser adotada e número de vagas disponíveis, descrição das etapas e necessidades de trabalho de desenvolvimento a serem realizadas com cronograma e orçamento.

7.5. Formação: os proponentes interessados em apresentar proposta nesta categoria, deverão seguir as características do anexo do projeto técnico (anexo II), o qual contém os seguintes itens: plano de trabalho (detalhamento do projeto pedagógico ou projeto metodológico, de estudo, formação ou capacitação de cursos, oficinas, seminários entre outras ações de formação), descrição das etapas e necessidades de trabalho de desenvolvimento a serem realizadas com cronograma e orçamento.

8. DA DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÃO

8.1. PESSOA FÍSICA:

- a) Ficha de inscrição (Anexo I);
- b) Descrição Técnica da Proposta (Anexo II)
- c) Currículo Cultural (Anexo III);
- d) Cópia de RG, CPF e comprovante de endereço (declarações de residência, contratos de aluguel, contas de água, luz ou telefone/internet, boletos ou declaração de imposto de renda);
- e) Carta de Autorização de Grupo Informal (Anexo V) – no caso de grupo informal.

8.2. PESSOA JURÍDICA:

- a) Ficha de inscrição (Anexo I);
- b) Descrição Técnica da Proposta (Anexo II)
- c) Currículo Cultural (Anexo III);
- d) Cópia do CNPJ;
- e) Cópia do comprovante de endereço da pessoa jurídica (declarações de residência, contratos de aluguel, contas de água, luz ou telefone/internet, boletos ou declaração de imposto de renda);
- f) Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com a última alteração, ou do certificado da condição do MEI;
- g) Cópia da ata de eleição e posse da atual diretoria;
- h) Cópia de RG, CPF e comprovante de endereço do representante legal.

9. DOS PROCEDIMENTOS DE ANÁLISE TÉCNICA DAS INSCRIÇÕES

9.1. A Fundação de Cultura Elias Mansour acusará o recebimento do e-mail com a apresentação da inscrição em até 1 (um) dia útil, indicando um número de protocolo de recebimento. No caso das inscrições realizadas presencialmente, o proponente receberá um comprovante de inscrição com o número de protocolo;

9.2. A documentação encaminhada em conformidade será analisada pela Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura - DFIC. O preenchimento incorreto do formulário de inscrição, bem como a ausência de qualquer dos documentos exigidos, ensejará no indeferimento da inscrição apresentada;

9.3. O ato de inscrição da proposta não implica na sua seleção, habilitação e contratação por parte da Fundação de Cultura Elias Mansour.

9.4. O resultado provisório das inscrições deferidas e indeferidas será publicado em DOE, conforme cronograma constante no item 14;

9.5. Os proponentes terão o prazo de 2 (dois) dias úteis para interposição de recurso ao resultado, que poderá ser enviado, preferencialmente, no e-mail fem.recurso@gmail.com ou entregue presencialmente nos locais constantes no item 5.1.

9.6. Os recursos interpostos serão analisados pela Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura, que terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para análise e posterior publicação do resultado final de inscrições deferidas e indeferidas.

9.7. Não caberá recurso ao resultado final de inscrições deferidas e indeferidas.

9.8. Os recursos enviados em data e horário diversos dos previstos neste edital, bem como formulados por proponentes sem poderes de representação, não serão validados.

10. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

10.1. A Comissão de Avaliação será composta por membros nomeados pela Fundação de Cultura Elias Mansour, por meio de portaria específica publicada em Diário Oficial do Estado, nos termos do art. 22 do decreto nº 7.020, e também por avaliadores credenciados no edital de seleção de avaliadores de propostas publicado no Diário Oficial do Estado do dia 29 de outubro de 2020.

10.2. Compete à Comissão de Avaliação:

10.2.1. Analisar as propostas de acordo com os critérios de seleção de cada edital e sua pertinência;

10.2.2. Emitir parecer de aprovação ou não das propostas apresentadas;

10.3. O resultado provisório da análise de mérito realizada pela comissão de avaliação deverá ser entregue à Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura - DFIC no prazo constante em cronograma, que procederá com a publicação;

10.4. Os proponentes terão o prazo de 2 (dois) dias úteis para interposição de recurso ao resultado provisório da análise de mérito, que poderá ser enviado, preferencialmente, no e-mail fem.recurso@gmail.com ou entregue presencialmente nos locais constantes no item 5.1.;

10.5. Os recursos interpostos serão avaliados pela Comissão de Avaliação, que terá o prazo de 1 (um) dia útil para entregar à Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura - DFIC a devolutiva com o resultado final de propostas aprovadas na análise de mérito, para posterior publicação;

10.6. Não caberá recurso ao resultado final da análise de mérito das propostas;

10.7. Os recursos enviados em data e horário diversos dos previstos neste edital, bem como formulados por proponentes sem poderes de representação, não serão validados.

11. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

11.1. As propostas receberão notas de 01 (um) a 10 (dez) para cada um dos quesitos relacionados a seguir, de acordo com os seguintes critérios:

CRITÉRIOS	PONTOS
1) Abordagem, criatividade e originalidade da proposta	De 1 a 25 pontos
2) Avaliação do currículo comprovado do proponente (serão consideradas comprovações do proponente que demonstrem capacidade e experiência para realizar a proposta)	De 1 a 25 pontos
3) Viabilidade da proposta apresentada de acordo com as diretrizes deste edital.	De 1 a 25 pontos
4) Adequação orçamentária (considerando o impacto e importância do valor concedido em relação ao orçamento global da proposta)	De 1 a 25 pontos
	Total: 100 pontos

11.2. A pontuação será de somatória simples a partir dos critérios estabelecidos no item 5.1 deste edital.

11.3. A partir da pontuação alcançada na análise de mérito, será composto um ranqueamento das propostas, os projetos mais bem pontuados em cada categoria serão selecionados.

11.4. Havendo empate entre a nota final dos proponentes, o desempate seguirá os seguintes critérios:

I. Maior pontuação no critério "1"

II. Maior pontuação no critério "2"

III. Maior pontuação no critério "3"

11.5. Existindo algum tipo de impedimento para contratação e recebimento do prêmio por parte do proponente, a proposta melhor pontuada da sequência será convocada.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. O proponente aprovado na análise de mérito deverá entregar a documentação constante no item 13 imediatamente após a divulgação do resultado final, no prazo constante no cronograma, para acesso ao recurso, sob pena de desclassificação da proposta.

12.2. A análise da documentação apresentada na fase de habilitação será realizada pela Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura da Fundação de Cultura Elias Mansour (FEM), em período previsto no cronograma.

12.3. Serão consideradas habilitadas as propostas que apresentarem todos os documentos exigidos no presente Edital, devidamente válidos.

12.4. Em caso de desistência ou desclassificação do proponente na análise documental de habilitação, será convocado o proponente sequencialmente classificado na análise de mérito de acordo com a ordem de classificação, que terá o prazo de 1 (um) dia útil, após a notificação, para entregar a documentação constante no item 13.

12.5. Os proponentes desclassificados na fase de habilitação poderão interpor recurso, que deverá ser enviado, preferencialmente, no e-mail fem.recurso@gmail.com ou entregue presencialmente nos locais constantes no item 5.1.

12.6. Os recursos interpostos serão avaliados pela Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura - DFIC, que terá o prazo de 1 (um) dia útil para apresentar resposta.

12.7. Os recursos enviados em data e horário diversos dos previstos neste edital, bem como formulados por proponentes sem poderes de representação, não serão validados.

13. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

13.1. PESSOA FÍSICA

I – Certidão Negativa de Débitos Fiscais e Previdenciários junto à Fazenda Nacional;

II – Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Estadual;

III – Certidão Negativa de Dívida Ativa junto à Fazenda Estadual;

IV – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

13.1.1. Todas as certidões apresentadas devem estar válidas na data da assinatura do termo de fomento.

13.2. PESSOA JURÍDICA

I – Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ

II – Certidão Negativa de Débitos Fiscais e Previdenciários junto à Fazenda Nacional;

III – Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Estadual;

IV – Certidão Negativa de Dívida Ativa junto à Fazenda Estadual;

V – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

13.2.1. Todas as certidões apresentadas devem estar válidas na data da assinatura do termo de fomento.

14. DO CRONOGRAMA

03/11 – Publicação dos Editais e abertura das inscrições

23/11 – Encerramento das inscrições

25/11 – Publicação da lista provisória de inscrições deferidas e indeferidas

25 a 26/11 – Prazo para interposição de recursos à lista de inscrições

27/11 – Análise dos recursos pela DFIC

30/11 – Publicação da lista final de inscrições deferidas e indeferidas

30/11 – Início dos trabalhos da Comissão de Avaliação

04/12 – Encerramento dos trabalhos da Comissão de Avaliação

07/12 – Publicação do resultado provisório de propostas aprovadas

07 a 08/12 – Prazo para interposição de recursos ao resultado provisório

09/12 – Análise dos recursos pela Comissão de Avaliação

10/12 – Publicação do resultado final de propostas aprovadas

10 a 14/12 – Prazo de entrega da documentação de habilitação

15/12 – Publicação da lista de propostas habilitadas

30/04/2021 – Prazo limite para execução da proposta

15. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

15.1. Os resultados das análises documentais de inscrição e habilitação, bem como os resultados provisórios e finais das avaliações de mérito serão publicados no portal de cultura do governo www.femcultura.ac.gov.br e em seguida no Diário Oficial do Estado, conforme cronograma constante neste Edital, cujos prazos se iniciam a partir da publicação no portal de cultura.

15.2. O proponente se responsabiliza pelo acompanhamento do cronograma e dos resultados referentes a este Edital.

16 DA LIBERAÇÃO DO PRÊMIO

16.1 Da liberação dos recursos. Os prêmios serão repassados em 1 (uma) única parcela, diretamente na conta bancária indicada pelo proponente selecionado, no ato da inscrição.

16.2 Da regularidade da conta bancária. Recomenda-se a todos os candidatos a consulta à regularidade da conta bancária indicada de modo a resolver com antecedência eventuais pendências.

16.3 Da aplicação financeira dos recursos. Caberá ao premiado a responsabilidade exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos na presente premiação. Recomenda-se a utilização exclusiva do recurso na atividade proposta no objeto do prêmio.

16.4 A FEM não se responsabiliza pelo pagamento de impostos, tarifas ou taxas que incidam sobre o recurso recebido, ficando essa responsabilidade a cargo do proponente.

17. DA DIVULGAÇÃO

17.1. As propostas selecionadas deverão, obrigatoriamente, quando da sua divulgação, fazer constar a logomarca do Governo Federal, do Governo do Estado do Acre e da Fundação de Cultura Elias Mansour (FEM) em todas as peças publicitárias, de acordo com os padrões de identidade visual fornecidos pela FEM, bem como informar o financiamento através de recursos da Lei Aldir Blanc.

17.2. O apoio também deve ser citado pelo proponente nas entrevistas e notas à imprensa de rádio, jornal, TV e internet, nas locuções durante o evento, bem como mencionado nas apresentações de lançamento ou divulgação da proposta.

17.3. O flagrante descumprimento aos dispostos nos itens 17.1 e 17.2 deste edital poderá ensejar na reprovação da prestação de contas da proposta aprovada.

17.4. Todas as apresentações públicas, bem como as peças de comunicação produzidas devem ter a classificação etária nos termos da legislação vigente, respeitando as orientações dos seus órgãos fiscalizadores.

18. DAS ALTERAÇÕES DA PROPOSTA

18.1. As alterações no plano de trabalho da proposta aprovada somente serão aceitas a título excepcional, devidamente justificadas, devendo ser aprovadas previamente pela FEM.

18.2. Caso seja necessária a alteração de data e ou horário no calendário apresentado na proposta selecionada, o proponente ou representante legal deverá comunicar previamente à FEM da alteração realizada, por meio de documento.

19. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

19.1. Para efeito de prestação de contas, o proponente contemplado com o Prêmio deverá apresentar, encerrado o prazo de execução, Relatório Final que demonstre a efetiva execução da proposta, conforme ANEXO IV.

19.2. É imprescindível elencar as fases, a forma de execução, alterações de cronograma, alcance junto ao público-alvo, de forma a detalhar sua execução. O relatório de execução das atividades relacionadas à proposta é de suma importância para avaliação do apoio concedido.

19.3. O Relatório Final deve ser acompanhado de documentação que comprove como foram utilizados os recursos do Prêmio. A documentação deve incluir:

I. Cronograma com datas das atividades;

II. Matérias jornalísticas e publicitárias, quando for o caso;

III. Registros fotográficos ou audiovisuais, quando possível;

IV. Outros registros dos resultados.

19.4. O Relatório Final poderá ser preenchido ou respondido das seguintes formas:

I. Escrito à mão, usando caneta

II. Digitado

19.5. Esgotado o período para a execução da proposta, estipulado no item 14 – DO CRONOGRAMA, a prestação de contas deverá ser realizada no prazo de 30 (trinta) dias após a execução e seguirá as exigências legais. Sua não apresentação ou não aprovação estará sujeita às sanções definidas pela Administração Pública.

19.6. O Relatório Final será submetido à avaliação da Divisão de Fomento e Incentivo à Cultura – DFIC da Fundação de Cultura Elias Mansour, com a finalidade de verificar a realização do objeto em conformidade com a proposta contemplada, podendo ser aprovado ou não.

19.7. A documentação referente à comprovação de realização da proposta (Relatório Final e anexos) de que trata os itens 19.1 e 19.3 deste edital, deverá ser encaminhada a:

FUNDAÇÃO DE CULTURA ELIAS MANSOUR - Endereço: rua Senador Eduardo Assmar, nº 1.546, Segundo Distrito, CEP 69.901-160, Rio Branco-Acre
PARÁGRAFO ÚNICO: Não será exigida apresentação de notas fiscais ou recibos para comprovação do Relatório Final, ficando o proponente responsável por manter guardadas em sua posse, notas fiscais ou recibos, pelo período de cinco anos, podendo a administração pública requerer a qualquer tempo.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. A Fundação de Cultura Elias Mansour – FEM poderá prorrogar, adiar, alterar, revogar ou anular o presente Edital, na forma da Lei, sem que caiba aos participantes qualquer direito a reembolso, indenização ou compensação.

20.2. A Fundação de Cultura Elias Mansour não se responsabiliza pelo uso de qualquer imagem ou qualquer obra de propriedade intelectual por parte dos habilitados. Toda a responsabilidade é exclusivamente dos respectivos proponentes de propostas aprovadas neste Edital;

20.3. As propostas devem obrigatoriamente respeitar a ordem, cidadania e legislação urbana vigente, não realizando suas atividades em desrespeito, ou de forma não consensual, atrapalhando as atividades regulares de hospitais ou casas de saúde, escolas, locais de cultos religiosos e etc.

20.4. A inexistência ou falsidade documental, ainda que constatada posteriormente à realização do certame, implicará a eliminação sumária da respectiva proposta, sendo declarados nulos de pleno direito a inscrição de todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

20.5 As propostas deverão atender às diretrizes estabelecidas neste edital e não poderão ser contempladas em edital(is) de municípios acreanos com o mesmo objeto, com recursos da Lei Federal nº 14.017/2020.

20.6. Os proponentes deverão possuir cadastro de credor junto à SEFAZ para o recebimento do recurso.

20.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Avaliação em conjunto com a presidência da Fundação de Cultura Elias Mansour.

20.8. É terminantemente proibida a habilitação de propostas que apresentem trabalhos cujo teor contenha cunho racista, xenófobo, sexista ou qualquer forma de preconceito ou estimulem a violência.

20.9. A inscrição do proponente implicará na prévia e integral concordância com todas as normas deste Edital e seus anexos.

20.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Rio Branco para dirimir quaisquer questões decorrentes do presente Edital.

Rio Branco, 03 de novembro de 2020.

MANOEL PEDRO DE SOUZA GOMES

Presidente da Fundação de Cultura Elias Mansour – FEM

ANEXO I - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DE PROPOSTA

PESSOA FÍSICA/ PESSOA JURÍDICA

EDITAL 002 – AUDIOVISUAL

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

1.1 PESSOA FÍSICA

Nome de registro civil:	Nome que se identifica:
E-mail:	
Rua:	Nº
Bairro:	CEP:
Celular: E-mail:	

1.2. PESSOA JURÍDICA

Nome (Razão Social):
CNPJ: Endereço:
Telefones: E-mail:
Representante legal:
Celular: E-mail:

NATUREZA DO PROPONENTE

() Pessoa Física b) () Micro Empreendedor Individual
() Pessoa Jurídica sem fins lucrativos d) () Pessoa Jurídica com fins lucrativos

GÊNERO

a) () transexual/travesti b) () cisgênero

AUTODECLARAÇÃO

() negra b) () parda c) () indígena d) () branca

TÍTULO DA PROPOSTA

--

CATEGORIA

() Desenvolvimento () Produção () Finalização () Formação () Evento () Licenciamento

3.1. Subcategoria	3.2. Modalidade
() Obra audiovisual seriada	a) () DE FICÇÃO
() Obra audiovisual longa-metragem	b) () DE DOCUMENTÁRIO
() Obra audiovisual curta-metragem	c) () DE ANIMAÇÃO
() Formação audiovisual	d) () VIDEOCLÍPE
() Evento audiovisual	e) () VÍDEO PARA INTERNET
	g) () CURSO ONLINE
	h) () MOSTRA
	i) () FESTIVAL

OBJETO DA PROPOSTA - Informe a que se destina a proposta.

--

APRESENTAÇÃO – Informe de forma detalhada sua proposta.

--

6. JUSTIFICATIVA – Informe porque propôs a proposta.

--

7. OBJETIVOS – Informe o que se pretende alcançar com a realização da proposta.

--

8. METAS – As metas detalham os objetivos, são quantitativas e qualitativas, que servem como instrumento para avaliar se a proposta é viável e coerente ao objetivo proposto.

. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – Enumere as atividades e o período necessários para atingir.

10. LOCAL DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

10.1. MUNICÍPIO Indique local de realização

PRAZO DE EXECUÇÃO – Indique o período de tempo viável para realização da proposta e prestação de contas. Data de início e fim, inclusive prestação de contas.

Início: Final:

PLANO DE MÍDIA – Como a proposta será divulgada.

ORÇAMENTO DISCRIMINADO: Indique tudo o que será pago ou comprado com os recursos recebidos para a execução da proposta, discriminar item por item.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01				
02				
03				
04				
05				
06				
Valor Total				

PARTICIPANTES NA EXECUÇÃO DA PROPOSTA COM REMUNERAÇÃO – Pessoas Jurídicas ou Físicas/MEI (No caso de sua proposta ser aprovada, deverá apresentar a CARTA DE ANUÊNCIA de todos os nomes constantes neste item).

NOMES COMPLETOS	CPF / CNPJ	FUNÇÃO NA PROPOSTA

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Estou ciente de que as informações contidas neste formulário são de minha inteira responsabilidade e que, ao apresentá-la, este deve ser acompanhado dos documentos básicos e dos específicos de cada área e modalidades, sem os quais a análise e a tramitação da proposta ficarão prejudicadas. Estou ciente da obrigatoriedade de divulgação da minha proposta com a identificação do financiador, através das logomarcas do Governo Federal e Governo do Estado do Acre, bem como de que, para realizar quaisquer mudanças na programação e/ou remanejamento de recursos, deverei submeter pedido à apreciação e aprovação do Departamento de Fomento e Incentivo da Fundação de Cultura e Comunicação Elias Mansour - DFIC, antes da realização da ação, a ser efetivada através de autorização escrita, devendo esta ser um dos anexos da prestação de contas.

Local/data: _____ (AC), _____ / _____ / _____.

Assinatura do proponente: _____.

ANEXO II - DESCRIÇÃO TÉCNICA DA PROPOSTA

EDITAL 002 – AUDIOVISUAL

CATEGORIA DE DESENVOLVIMENTO

TÍTULO DA PROPOSTA:

PROponente:

MODALIDADE:

TÍTULO DA OBRA AUDIOVISUAL:

RESUMO

LOGLINE: (é um breve resumo com uma ou duas frases bastante resumida da sua história, relacionando as premissas)

SINOPSE: (é o resumo da trama do roteiro contando a história com princípio meio e fim de um determinado "conflito temático central".)

ARGUMENTO: (é um texto corrido escrito em prosa e no tempo presente narrando à história como se estivesse sendo contada para alguém, com os detalhes que são importantes para a compreensão geral, apresentação dos personagens, as situações que eles enfrentam, tudo com começo, meio e fim.)

CATEGORIA DE PRODUÇÃO

TÍTULO DO PROPOSTA:

PROponente:

MODALIDADE:

TÍTULO DA OBRA AUDIOVISUAL:

RESUMO

LOGLINE: (é um breve resumo com uma ou duas frases bastante resumida da sua história, elencando suas premissas)

SINOPSE: (é o resumo da trama do roteiro contando a história com princípio meio e fim de um determinado "conflito temático central".)

ROTEIRO: (é a forma escrita de uma obra audiovisual)

PROPOSTA DE AUDIOVISUAL

CATEGORIA DE FINALIZAÇÃO

TÍTULO DO PROPOSTA:

PROponente:

MODALIDADE:

TÍTULO DA OBRA AUDIOVISUAL:

RESUMO

LOGLINE: (é um breve resumo com uma ou duas frases bastante resumida da história.)

SINOPSE: (é o resumo da trama do roteiro contando a história com princípio meio e fim de um determinado "conflito temático central".)

DETALHAMENTO TÉCNICO E ESTÉTICO: (são as etapas necessárias para finalização da obra audiovisual, edição de vídeo, correção de cor, acréscimo de elementos gráficos, animação e tratamento do som; descrevendo as escolhas e relacionando-as aos elementos narrativos da sua obra audiovisual.)

CATEGORIA DE FORMAÇÃO

TÍTULO DO PROPOSTA:

PROPONENTE:

MODALIDADE:

TÍTULO DO CURSO ONLINE:

RESUMO

TEMA ABORDADO: (é o assunto, o conteúdo a ser trabalhado.)

OS OBJETIVOS GERAIS A SEREM ALCANÇADOS: (é o que os alunos irão conseguir atingir com esse trabalho; com o estudo desse tema.)

PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS: (são os meios pelos quais se espera alcançar os objetivos.)

CATEGORIA DE EVENTO

TÍTULO DO PROPOSTA:

PROPONENTE:

SUBCATEGORIA:

TÍTULO DO EVENTO:

RESUMO

PROGRAMAÇÃO: (é o que compõe o evento.)

QUAL O FORMATO: (é a identidade do evento.)

POSSÍVEIS PARCERIAS: (é a capacidade de agregar parceiros.)

Local / Data _____, _____, _____ de _____

Assinatura do proponente: _____.

ANEXO III – CURRÍCULO CULTURAL

EDITAL 002 – AUDIOVISUAL

PROPONENTE

PESSOA JURÍDICA ()

GRUPO FORMAL ()

ENTIDADE REPRES. DE SEGMENTO CULTURAL ()

PESSOA FÍSICA ()

GRUPOS INFORMAIS ()

MEI ()

Dados da Pessoa Física/ Grupos Informais

Nome completo:

CPF:

Endereço: rua, ramal, rio, colocação:

Bairro:

Número:

CEP:

Cidade:

Estado:

Complemento:

Telefone:

Celular:

Identidade:

Órgão Expedidor:

UF:

Endereço eletrônico (e-mail)

Dados da Pessoa Jurídica/ Grupo Formal/ MEI /Entidades Representativa de Segmento Cultural

Nome de Fantasia:

Natureza Jurídica:

Endereço: rua, ramal, rio, colocação:

Número:

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado:

Complemento:

Telefone:

Data de Fundação: //

Sede:

CNPJ:

Endereço eletrônico (e-mail)

Dados Culturais

Formação acadêmica:

Área de atuação:

Atividades realizadas no segmento audiovisual:

Participação em cursos, workshop, seminários, festivais e outros eventos afins:

Obs: Anexar comprovação curricular através de cópias de certificados, declarações, folders, recortes de jornais e outros impressos, fotografias e imagens impressas legendadas com datas (desde que tenha mais de uma comprovação para cada registro fotográfico), audiovisual e outros materiais, QUE POSSAM COMPROVAR O QUE FOI DECLARADO NO CURRÍCULO.

ANEXO IV - ROTEIRO PARA RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
EDITAL 002 – AUDIOVISUAL

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

TÍTULO DA PROPOSTA:

PROPONENTE:

TÓPICOS A SEREM ABORDADOS

1. PERÍODO: (mencionar o período de realização da proposta).
2. OBJETIVOS: (descrever detalhadamente os objetivos alcançados, se diferente da proposta aprovada, justificar.)
3. METAS: (descrever detalhadamente as metas, qualitativas e quantitativas, alcançadas, se diferente da proposta aprovada, justificar)
4. ATIVIDADES REALIZADAS: (enumere as atividades realizadas)
5. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO: (descrever como foram desenvolvidas as ações / atividades previstas na proposta para atingir o(s) objetivo(s) alcançado(s), detalhando cada etapa.
6. DIFICULDADES ENFRENTADAS: (descreva os problemas e soluções encontrados)
7. CONCLUSÃO: (Considerações finais)
8. CUSTOS DA PROPOSTA
Fornecedor/Prestador de Serviço
Serviços
Data
9. PESSOAS BENEFICIADAS EM NÚMEROS
Crianças
Adolescente
Jovens/Adultos
Idosos
TOTAL
10. ANEXOS OBRIGATÓRIOS
Comprovantes de divulgação institucional, conforme o tipo de proposta.
Fotografias (legendadas)
Folders
Convites
Imagens de vídeos.
Declaração de execução assinada pelo responsável do espaço (no caso de uso de espaços cedidos)

Local / Data _____, _____, _____ de _____

Assinatura: _____.

ANEXO V - CARTA DE AUTORIZAÇÃO DE GRUPO INFORMAL SEM CONSTITUIÇÃO JURÍDICA

EDITAL DE AUDIOVISUAL
EDITAL 002 – AUDIOVISUAL

Os membros do Grupo citar nome do grupo abaixo-assinados declaram para fins de participação no Edital nº _____, Edital de _____, da Fundação Elias Mansour - FEM, que serão representados pelo senhor (a) _____, CPF nº _____ e RG nº _____, na condição de representante legal, a quem caberá assinar o contrato de prestação de serviço e receber o respectivo pagamento. O representante ficará responsável por repassar a parte correspondente do pagamento aos demais membros do grupo.

Membros integrantes do grupo/coletivo maiores de 18 anos:

Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: //	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: //	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: //	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: //	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: //	CPF:
Assinatura:	

Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	
Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento: / /	CPF:
Assinatura:	

FUNDAÇÃO DE CULTURA ELIAS MANSOUR - FEM

LEI DE EMERGÊNCIA CULTURAL ALDIR BLANC

EDITAL DE POVOS ORIGINÁRIOS Nº 004/2020

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.017/2020, Lei Aldir Blanc, que dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020;

CONSIDERANDO o Decreto nº 10.464, de 17 de agosto de 2020, que regulamenta a Lei Aldir Blanc, e suas alterações, e, ainda, o decreto estadual nº 7.020/2020, que regulamenta os procedimentos de gestão dos recursos públicos oriundos da Lei no âmbito do estado do Acre;

CONSIDERANDO o Decreto Governamental nº 5465 de 16 de março de 2020, que dispõe sobre medidas temporárias a serem adotadas, no âmbito do estado do Acre, para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente da doença COVID-19, causada pelo coronavírus SARS-CoV-2, bem como suas posteriores alterações;

O GOVERNO DO ESTADO DO ACRE, por meio da FUNDAÇÃO DE CULTURA E COMUNICAÇÃO ELIAS MANSOUR - FEM, neste ato representado por seu Presidente, que no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 047, de 03 de janeiro de 2019, publicado no D.O.E. AC nº 12.467, torna público o presente Edital de Prêmio para seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas que atendam aos requisitos previstos, atendendo ainda aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e os demais aplicáveis à Administração Pública. O presente Edital possui como objetivo geral a continuidade da difusão cultural fomentada pelo Governo do estado do Acre, por meio desta Fundação.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Edital a concessão de 94 (noventa e quatro) Prêmios para apoiar propostas que promovam iniciativas voltadas a ações emergenciais a serem realizadas pelos Povos Originários do Acre, nas seguintes modalidades: formação, pesquisa, práticas de fortalecimento das culturas originárias e produção.

1.2. Todas as atividades decorrentes da realização das propostas contempladas deverão ser oferecidas gratuitamente à população, sendo possível sua execução de forma presencial ou não presencial.

1.3. São diretrizes deste edital:

- Reconhecer a importância das manifestações culturais ligadas às artes e ao patrimônio material e imaterial para o desenvolvimento do estado do Acre.
- Auxiliar na manutenção de iniciativas culturais de artistas, grupos, produtores, fazedores de cultura, técnicos, arte-educadores, entre outros trabalhadores da cultura, durante o período pandêmico da Covid-19.
- Democratizar e ampliar o acesso gratuito da população acreana a bens, serviços e produtos artístico-culturais.

1.4. São anexos deste Edital:

- Anexo I – Ficha de Inscrição;
- Anexo II – Currículo Cultural;
- Anexo III – Carta de Autorização de Grupo Informal;
- Anexo IV – Relatório de Prestação de Contas.

2. DAS DEFINIÇÕES

2.1. Para efeitos deste edital, entende-se por:

- Prêmio, modalidade de repasse financeiro à proposta selecionada por mérito e critérios, reconhecendo sua importância quanto à produção artística e cultural, com prestação de contas simplificada.
- Ações presenciais, com a presença física do público, sendo sua realização condicionada às normas sanitárias de acordo com as recomendações das autoridades de saúde e decreto governamental nº 5.496 de 20 de março de 2020, e suas alterações posteriores.
- Ações não presenciais, com interação em tempo real por meio de plataforma integrada de aprendizagem digital, aplicativos e redes sociais, de acordo com o plano de trabalho/proposta.

2.2. Das definições das modalidades de prêmio:

2.2.1 Formação: ações de capacitação tais como oficinas, cursos, webnários, entre outras, que preservam as práticas culturais do Povo, entre elas: artesanatos, objetos decorados, entalhes, cestaria, cerâmica, ornamentação corporal, música, dança, tecelagem, registro das histórias do Povo, cultivo de plantas de cura, arquitetura das moradias e espaços tradicionais, formas tradicionais de cultivar e preparar os alimentos, entre outros fazeres e saberes que caracterizam a cultura de cada Povo.